

ПРИКАЗ

27.02.2023

№ 39-д

г. Карпинск

О проведении мониторинга инфраструктуры МАДОУ № 17

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ во исполнение требований приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказа Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» с учетом рекомендаций Минпросвещения по формированию инфраструктуры дошкольных образовательных организаций и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования от 26.12.2022

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график мониторинга инфраструктуры МАДОУ № 17 (Приложение 1)
2. Создать рабочую группу по мониторингу инфраструктуры МАДОУ № 17 в составе:
 - руководитель группы – заместитель заведующего по ВМР Москалец М.В.;
 - члены группы – учитель-дефектолог Кашина И.Н., воспитатель Шипилова Л.В., воспитатель Кузнецова С.В.
3. Рабочей группе по мониторингу инфраструктуры МАДОУ № 17 выполнить мероприятия в соответствии с планом-графиком, указанным в пункте 1 настоящего приказа.
4. Заместителю заведующего по ВМР Москалец М.В. проконтролировать исполнение мероприятий плана-графика, указанного в пункте 1 настоящего приказа.
5. Делопроизводителю Носковой А.Ю. ознакомить работников с настоящим приказом под подпись в срок до 01.03.2023 г.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ № 17

Н.В. Антропова

План-график мониторинга инфраструктуры МАДОУ № 17

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Сроки
1	Оценка РППС и комплектации учебно-методических материалов на соответствие санитарных норм и ФОП ДО	Заместитель заведующего по ВМР	Раз в месяц
		Воспитатели в группах	Ежедневно
2	Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	Заведующий; Заместитель заведующего по ВМР	Ежемесячно
3	Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	Заместитель заведующего по ВМР, педагог-психолог, совместно с воспитателями в группах	Ежемесячно
4	Составление перечня необходимых материалов и оборудования (по запросам воспитателей и др. ответственных)	Заместитель заведующего по ВМР	Каждое полугодие
5	Изучение опыта других ДОО по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов	Заместитель заведующего по ВМР	Каждое полугодие
6	Закупка материалов и оборудования по утвержденному перечню	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР	По мере необходимости
7	Обучение педагогов по программам повышения квалификации в области создания инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов в ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО	Заместитель заведующего по ВМР	По мере необходимости
8	Изготовление и систематизация дидактического и раздаточного материала, образцов макетов, коллекций и др. Пополнение методического банка материалами из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалами	Заместитель заведующего по ВМР	Весь год, по мере необходимости
9	Мониторинг популярности или дефицита применения оборудования у детей и педагогов	Заместитель заведующего по ВМР совместно с воспитателями в группах	Каждое полугодие
10	Анализ результатов мониторинга, выработка плана мероприятий	Заместитель заведующего по ВМР	Июль каждого года

