

ПРИКАЗ

17.02.2023

№ 38-д

г. Карпинск

О внедрении ФОП ДО и создании рабочей группы

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования», приказа Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», на основании приказа Отдела образования администрации ГО Карпинск № 32-д от 16.02.2023 г. «Об организации деятельности по подготовке к введению федеральной образовательной программы дошкольного образования и федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в 2023 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать рабочую группу по переходу на федеральную образовательную программу дошкольного образования и федеральную адаптированную образовательную программу дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее — рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель рабочей группы Заместитель заведующего по ВМР Москалец М.В.

Члены рабочей группы учитель-дефектолог Кашина И.Н.
 воспитатель Шипилова Л.В.
 воспитатель Кузнецова С.В.
 учитель-логопед Богданова Л.К.

2. Утвердить план-график внедрения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) и федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ФОП ДО ОВЗ) в МАДОУ № 17 согласно приложению к настоящему приказу.

3. Рабочей группе:

- выполнить мероприятия согласно плану-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;
- привлекать при необходимости иных работников МАДОУ № 17 для выполнения мероприятий плана-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;

- проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа.
4. Заместителю заведующего по ВМР Москалец М.В. контролировать выполнения мероприятий по внедрению ФОР ДО и ФОР ДО ОВЗ в МАДОУ № 17 в сроки, установленные планом-графиком, утвержденном пунктом 2 настоящего приказа. По итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета.
 5. Секретарю Носковой А.Ю. в срок до 20.02.2023 г. ознакомить с настоящим приказом поименованных в нем работников под подпись.
 6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ № 17

Н. В. Антропова

от 17.02.2023 г.

**План (дорожная карта) введения
ФОП ДО и ФАОП ДО в МАДОУ № 17**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
Организационно-управленческое обеспечение			
Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФОП ДО и ФАОП ДО	март	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	Приказ о создании рабочей группы
Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФОП ДО и ФАОП ДО	апрель	Рабочая группа	Аналитическая записка
Выбор методического материала для части ООП ДО, формируемой участниками образовательных отношений	февраль	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Анализ фонда методических материалов, средств обучения и воспитания	апрель	Рабочая группа	Список материалов, которые нужно обновить
Пополнение фонда методических материалов и средств обучения и воспитания	март–август	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	Список приобретенных методических материалов и средств обучения
Проведение совещаний по вопросам разработки ООП в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО	по мере необходимости	Рабочая группа	Протокол педагогического совета
Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о переходе на ФОП ДО и ФАОП ДО	март	воспитатели	Протокол родительского собрания
Изучение потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов в части, формируемой участниками образовательных отношений	февраль – март	Рабочая группа	Проект учебного плана в части, формируемой участниками образовательных отношений
Нормативно-правовое обеспечение			

Экспертиза ЛНА на соответствие требованиям ФОП ДО, ФАОП ДО	февраль	Рабочая группа	Перечень ЛНА, подлежащих корректировке
Разработка локальных актов, регламентирующих приведение ООПв соответствие с ФОП ДО и ФАОП ДО (при необходимости)	февраль – март	Рабочая группа	Измененные или новые локальные нормативные акты
Обсуждение и утверждение проектов ЛНА	июль	Рабочая группа	Приказ о внесении изменений в ЛНА (при необходимости)
Рассмотрение проекта ООП ДО на заседании педсовета	Вторая половина мая	Рабочая группа	Протокол педагогического совета
Рассмотрение и утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФОПДО и ФАОП ДО в установленном порядке	до июня	Рабочая группа	Утвержденные ООП, соответствующие ФОПДО и ФАОП ДО
Внесение изменений в ООП (рабочие программы), приведенные в соответствие с ФОП ДО и ФАОП ДО	до 25 августа	Рабочая группа	Приказы о внесенных изменениях в ООП (при необходимости)
Внесение изменений в программу развития образовательной организации (при необходимости)	до 25 августа	Рабочая группа	Приказ о внесении изменений в программу развития ОО (при необходимости)
Кадровое обеспечение			
Изучение образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФОП ДО и ФАОП ДО	февраль – март	заместитель заведующего по ВМР	Аналитическая справка
Составление плана повышения квалификации (переподготовки) педагогических работников по введению ФОП ДО и ФАОП ДО в образовательной организации	февраль	заместитель заведующего по ВМР	План повышения квалификации (переподготовки) педагогических работников по введению ФООП ДО
Методическое обеспечение			
Внесение в план методической работы образовательной организации мероприятий по методическому обеспечению внедрения ФОП ДО и ФАОП ДО	февраль 2023 года	заместитель заведующего по ВМР	Изменения в плане

Корректировка плана методических семинаров для педагогических работников ОО по внедрению ФОПДО и ФАОП ДО	февраль	заместитель заведующего по ВМР	Изменения в плане
Разработка механизма консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации рабочих программ	в течение всего периода	заместитель заведующего по ВМР	Проведение консультаций для педагогов в течение всего периода