

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

№ ____

город Карпинск

« ____ » _____ 2019 г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 17 «Серебряное копытце» (далее – Детский сад), осуществляющий образовательную деятельность на основании лицензии от _____ г. серия _____ N _____, выданной _____

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего

действующего на основании Устава, с одной стороны

(фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя ребенка (при наличии)
именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего,

(фамилия, имя, отчество ребенка (при наличии), дата рождения (число, месяц, год)
проживающего по адресу: 624930, г. Карпинск, ул. Колхозная, 41

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили
настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Детским садом Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), содержание Воспитанника в Детском саду, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – **очная**

1.3. Наименование образовательной программы – **основная образовательная программа дошкольного образования.**

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет ____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в Детском саду - **пятидневная неделя; с 7.00 до 17.30; выходные суббота, воскресенье и праздничные дни.**

1.6. Воспитанник зачисляется в среднюю группу для детей дошкольного возраста

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Вносить предложения по совершенствованию воспитания, обучения и развития ребенка в семье.

2.1.4. Предоставлять Родителю отсрочку ежемесячной платы за присмотр и уход за ребенком в Детском саду на срок до 10 дней по письменному заявлению Родителя.

2.1.5. Переводить ребенка в другие группы при соблюдении требований, установленных Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях (СанПиН 2.4.1.3049-13) в следующих случаях:

- при уменьшении количества детей;
- в летний период.

2.1.6. Рекомендовать Родителю посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, а при необходимости поменять профиль Детского сада, соответствующего состоянию развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания.

2.1.7. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.8. Воспитатель или младший воспитатель имеет право осуществлять интимно – личный контакт с Воспитанником при проведении гигиенических процедур.

2.1.9. Проводить педагогическую диагностику с целью оценки эффективности педагогических действий, построения индивидуальной образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей развития ребенка.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Детского сада, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Детском саду, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом Детского сада, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Консультироваться с педагогическими работниками Детского сада по проблемам воспитания и обучения ребенка.

2.2.5. Вносить предложения по улучшению работы Детского сада и по организации платных образовательных услуг.

2.2.6. Ходатайствовать перед Исполнителем об отсрочке ежемесячной платы за присмотр и уход за ребенком не позднее, чем за 5 дней до даты очередного платежа.

2.2.7. Своевременно получать от Исполнителя перерасчет платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком.

2.2.8. Оказывать Детскому саду добровольную помощь в реализации уставных задач в установленном законом порядке.

2.2.9. Получать в установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области порядке компенсации части платы, взимаемой за присмотр и уход за ребенком в Детском саду в размере:

- 20% от среднего размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях Свердловской области за первого ребенка,
- 50% от среднего размера родительской платы взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях Свердловской области за второго ребенка,
- 70% размера родительской платы взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях Свердловской области за третьего ребенка,
- 100% размера родительской платы взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных

образовательных организациях Свердловской области за четвертого и последующего ребенка (выбрать нужное).

Право Заказчика на получение компенсации сохраняется в случае, если оплата за присмотр и уход за ребенком производится за счет средств материнского (семейного) капитала, направляемых для обеспечения реализации дополнительных мер государственной поддержки семей, имеющих детей.

2.2.10. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе

2.2.11. Находиться с Воспитанником в Детском саду в период его адаптации в течение пяти календарных дней.

2.2.12. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Детском саду (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.13. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом Детского сада.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Детского сада, лицензией на право осуществления образовательной деятельности (с приложениями), образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни, укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Детском саду в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

- 2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием: завтрак, второй завтрак, обед, полдник.
- 2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.
- 2.3.12. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, на период отпуска, командировки, болезни Заказчика, а также в летний период сроком до 75 дней.
- 2.3.13. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, другие социальные институты образования в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами Российской Федерации.
- 2.3.14. Выполнять условия настоящего договора.
- 2.3.15. Уведомить Заказчика в течение 10 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
- 2.3.16. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
- 2.3.17. Оказывать квалифицированную консультационную помощь Заказчику в воспитании и обучении ребенка, в устранении и коррекции имеющихся у Воспитанника трудностей.
- 2.3.18. Не передавать Воспитанника Заказчику, находящемуся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.4. Заказчик обязан:

- 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.
- 2.4.3. При поступлении Воспитанника в Детский сад и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом Детского сада.
- 2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником Детского сада согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.
- 2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Детском саду или его болезни.
- 2.4.7. Информировать Исполнителя за день до прихода Воспитанника после его отсутствия. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Детского сада Воспитанником в период заболевания.
- 2.4.8. После перенесенного заболевания, а также при отсутствии ребенка более 3 календарных дней, представить в Детский сад справку с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму ребенка на первые 10-14 дней. При отсутствии данной справки Воспитанник не принимается в Детский сад.
- 2.4.9. Представлять письменное заявление о сохранении места в Детском саду на время отсутствия Воспитанника по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, болезни Заказчика, а также в летней период, в иных случаях по согласованию с руководителем Детского сада сроком на 75 календарных дней.

- 2.4.10. Взаимодействовать с Организацией по всем направлениям воспитания, обучения, развития и оздоровления Воспитанника.
- 2.4.11. Лично передавать воспитателю и забирать у него ребёнка. Не делегировать эту обязанность посторонним и несовершеннолетним лицам
- 2.4.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.4.13. Своевременно разрешать с воспитателем, коллективом воспитателей и/или администрацией Детского сада все вопросы, возникающие в ходе обучения, воспитания, присмотра и ухода за ребенком в Детском саду.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет:

- в группах для детей дошкольного возраста с ____ до ____ лет с длительностью пребывания _____ часов – _____ рублей в день. Не взимается плата за присмотр и уход с родителей (законных представителей) имеющих детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей посещающих группу с туберкулезной интоксикацией, имеющих направление от врача фтизиатра городской детской поликлиники, детей - инвалидов

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Детского сада в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик **ежемесячно** вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме по фактическому количеству детодней, проведенных в Детском саду.

3.4. Оплата производится в срок до 20 числа каждого месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора.

3.5. Оплата за присмотр и уход за Воспитанником в Детском саду может производиться за счет средств материнского капитала путем перечисления средств в размере, указанном в п. 3.1 настоящего Договора, отделением Пенсионного фонда Российской Федерации на счет образовательной организации при заключении дополнительного соглашения

IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг

4.1. Дополнительные образовательные услуги Детского сада могут оказываться в соответствии с запросом Заказчика и на основании дополнительного соглашения к настоящему договору.

V. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

VI. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Заказчик вправе расторгнуть взаимоотношения в одностороннем порядке лишь при условии оплаты Исполнителю фактически понесенным им расходов.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "31" мая 2021 г.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение детский сад
№ 17 «Серебряное копытце» (МАДОУ № 17)
Юридический адрес:
624936, Свердловская область,
г. Карпинск, ул. Лесопильная, 46
ИНН/КПП: 6614004826/661701001
ОКАТО: 65742000
УФК по Свердловской области
(Финансовое управление администрации ГО
Карпинск, МАДОУ № 17, л/с 30919121770
Р/счет: 40701810500001176214
Уральское ГУ Банка России
г. Екатеринбург
БИК: 046577001
Телефон: (34383) 3-28-98
Заведующий
МАДОУ № 17 _____ Н.В.Антропова
М.П.

Заказчик:

Фамилия, имя, отчество (полностью)
Паспортные данные: серия № _____
выдан « _____ » _____

Адрес регистрации: _____
Адрес проживания: _____

(телефоны: служебный, домашний)
Подпись: _____ / _____ /
(расшифровка)
Дата: «___» _____ 2019 г.
Отметка о получении 2 экземпляра Заказчиком
Дата: «___» _____ 20___ г
Подпись: _____